

ZARZĄDZENIE NR 109/2025

WÓJTA GMINY PRZYBIERNÓW

z dnia 7 października 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Uchwały „Rocznego Programu Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Na podstawie art. 5a i art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153) art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) w związku z Uchwałą Nr XXXVIII/270/14 Rady Gminy w Przybiernowie z dnia 26 września 2014r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Przybiernów, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie konsultacji społecznych dotyczących projektu uchwały Rady Gminy w Przybiernowie w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Celem konsultacji jest wypracowanie priorytetów i zasad współpracy finansowej i pozafinansowej w zakresie działalności pożytku publicznego na rok 2026 oraz ustalenie stanowiska organizacji pozarządowych w sprawie projektu uchwały dotyczącej „Rocznego Programu Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.”

§ 3. Termin konsultacji rozpoczyna się w dniu 15 października 2025 r. i kończy się w dniu 4 listopada 2025 r.

§ 4. Zasięg terytorialny konsultacji obejmuje organizacje pozarządowe prowadzące działalność na terenie Gminy Przybiernów.

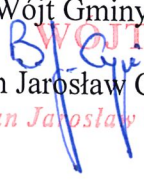
§ 5. Konsultacje zostaną przeprowadzone poprzez:

- 1) zamieszczenie obwieszczenia o zamiarze przeprowadzenia konsultacji załącznik nr 2 niniejszego zarządzenia wraz z projektem Uchwały „Rocznego Programu Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” mieszkańcom Gminy Przybiernów w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Przybiernów www.przybiernow.pl, na tablicy Urzędu Gminy w Przybiernowie oraz na tablicy ogłoszeń w sołectwach.
- 2) złożenie opinii organizacji pozarządowych w formie elektronicznej lub pisemnej w sekretariacie w Urzędzie Gminy w Przybiernowie, ul. Cisowa 3, 72-110 Przybiernów, pok. 106 w godzinach urzędowania lub przesłać skan wypełnionego formularza pocztą elektroniczną na adres: nieruchomosci@przybiernow.pl

§ 6. Wzór formularza opinii stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. organizacji pozarządowych.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Bogdan Jarosław Czaplicki
Bogdan Jarosław Czaplicki

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 109/2025
Wójta Gminy Przybiernów
z dnia 7 października 2025 r.

PROJEKT

**Uchwała Nr
RADY GMINY W PRZYBIERNOWIE
z dnia**

**w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Przybiernów z
organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku
publicznego na rok 2026**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5 a, ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) Rada Gminy w Przybiernowie uchwala, **co następuje:**

§ 1. Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przybiernów.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
Beata Skalska

Załącznik do Uchwały nr
Rady Gminy w Przybiernowie
z dnia

Roczny Program Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w programie jest mowa o:

1. **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.),
2. **Programie** – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026,
3. **Organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
4. **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Przybiernów,
5. **Wójcie** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przybiernów,
6. **Radzie** –należy przez to rozumieć Radę Gminy w Przybiernowie,
7. **Komórkach organizacyjnych Urzędu** – należy przez to rozumieć referaty Urzędu Gminy oraz osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie Gminy w Przybiernowie.
8. **Konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Rozdział II Cele główne i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz budowanie i umocnienie partnerstwa pomiędzy Gminą Przybiernów a organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
- 2) efektywne wykorzystywanie aktywności społecznej w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb i podnoszeniu poziomu życia mieszkańców gminy,
- 3) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą a organizacjami pozarządowymi,
- 4) udział organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
- 5) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców gminy w działaniach na rzecz lokalnej społeczności,
- 6) zwiększenie efektywności wykorzystania środków finansowych na realizację zlecanych zadań publicznych przez gminę.

Rozdział III

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron – gmina respektuje odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracują z organizacjami pozarządowymi, a także wspierają ich działalność, oraz umożliwiają realizację zadań publicznych na zasadach i formie określonej w ustawie,
- 2) partnerstwa – gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych, przez co oczekuje od organizacji aktywnego uczestnictwa w realizacji form wynikających ze współpracy,
- 3) efektywności – polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych, ze strony gminy w zakresie wyboru sposobu realizacji zadań, a ze strony organizacji pozarządowych w zakresie wykonania zadań,
- 4) uczciwej konkurencji i jawności – zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział IV

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Gmina prowadzi działalność w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy we współpracy z organizacjami pozarządowymi, w zakresie swoich zadań określonych w ustawach. Współpraca dotyczy organizacji pozarządowych prowadzących działalność pożytku publicznego na terenie gminy i na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział V

Formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na podstawie:

1. zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych lub w Biuletynie informacji Publicznej albo na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
 - b) przekazywanie informacji o planowanych przez gminę do realizacji zadaniach publicznych lub realizowanych przez organizacje pozarządowe zadaniach sfery publicznej, o których mowa w ustawie.
3. konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą rady.
4. Innych form współpracy i wspierania organizacji pozarządowych takich jak:
 - a) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - b) umożliwienia prezentacji działalności i dorobku organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,

- c) udostępnianie pomieszczeń Urzędu na organizowanie spotkań, szkoleń, użyczenie sprzętu, udzielanie pomocy w zakresie obsługi prawnej itp.,
- d) możliwość udostępniania lub użyczenia organizacjom pozarządowym lokali na preferencyjnych warunkach w celu działalności pożytku publicznego.

Rozdział VI

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi w roku 2026 obejmować będzie w szczególności zadania w zakresie :

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w szczególności:
 - a) organizowanie lub udział w szkoleniach sportowych dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie różnych dyscyplin sportowych o zróżnicowanym stopniu zaawansowania,
 - b) organizowanie lub udział we współzawodnictwie sportowym w zakresie różnych dyscyplin sportowych,
 - c) organizacja lub uczestnictwo w różnych imprezach sportowo – rekreacyjnych, zawodach, rozgrywkach sportowych, regatach, turniejach, festynach, rajdach, biegach itp.,
 - d) organizacja lub uczestnictwo w szkoleniowych obozach sportowo – rekreacyjnych,
 - e) organizacja zajęć sportowych,
 - f) promocja Gminy Przybiernów poprzez udział zawodników i zespołów we współzawodnictwie sportowym,
 - g) wspieranie utrzymywania i wyposażenia obiektów sportowo – rekreacyjnych,
 - h) organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych,
 - i) organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży poprzez sport,
2. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz podtrzymywania i upowszechniania tradycji,
3. ekologii, ochrony zwierząt i dziedzictwa przyrodniczego oraz turystyki i krajoznawstwa,
4. podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
5. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
6. wspierania programów aktywizacji społeczności lokalnej, głównie osób starszych
7. ochrony porządku i bezpieczeństwa publicznego

8. ochrony i promocji zdrowia, a w szczególności, organizacja programów dotyczących promocji i profilaktyki zdrowia
9. oświaty:
 - a) działania promujące dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
 - b) działania mające na celu upowszechnianie nauki języków obcych,
 - c) realizacja programów mających na celu zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,
10. pomocy społecznej, w szczególności:
 - a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób
 - b) integracja osób starszych i niepełnosprawnych w środowisku zamieszkania oraz umożliwienia im udziału w życiu społecznym,
11. wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej a w szczególności:
 - a) prowadzenie placówek wsparcia dziennego,
 - b) pomoc rodzinom w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych
12. działania na rzecz osób niepełnosprawnych
13. funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy w Przybiernowie
14. dowozu osób niepełnosprawnych do placówek specjalistycznych

Rozdział VII

Okres realizacji programu

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

Rozdział VIII

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. W realizacji programu uczestniczą:

2. Rada – w zakresie wytyczenia polityki społecznej i finansowej gminy,
3. Wójt – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę,

4. Komórki organizacyjne Urzędu – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach kompetencji określonych według zakresów obowiązków,
5. Organizacje pozarządowe w zakresie realizacji przyjętych zadań publicznych.
6. Współpraca komórek organizacyjnych Urzędu Gminy polega w szczególności:
 - 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych finansowanych z budżetu gminy,
 - 2) sporządzeniu sprawozdania z realizacji programu,
 - 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.
7. Podstawowym trybem zlecania realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert chyba, że inne przepisy umożliwiają inny tryb zlecania.
8. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Wójta i przeprowadzane zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.
9. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert zostanie ustalona zarządzeniem Wójta.
10. Po zapoznaniu się z wynikami pracy komisji konkursowej, ostateczną decyzję o wyborze ofert, które uzyskają dotacje oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia.
11. Organizacje pozarządowe, którym Gmina zleci realizację zadań publicznych zobowiązane są przy ich realizacji do stosowania zapisów ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1411).

Rozdział IX

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Finansowanie zadań publicznych zleconych organizacjom pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2026 r.

Planowana wysokość środków finansowych na realizację Programu w roku 2026 wynosi 1 080 000 zł. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu szczegółowo określa uchwała budżetowa Gminy na rok 2026 r.

Rozdział X

Sposób oceny realizacji programu

- § 10. 1.** Monitoring programu polega na zbieraniu i analizowaniu informacji dotyczących sposobu jego realizacji.
2. Bieżącym monitorowaniem realizacji programu zajmują się odpowiednie komórki organizacyjne Urzędu.
 3. Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu za 2026 rok do dnia 31 maja 2027 rok.
 4. Uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi mogą być zgłaszane Wójtowi.
 5. Gromadzone wnioski i uwagi oraz propozycje, o których mowa w pkt. 4, będą podstawą do wprowadzenia zmian dotyczących współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi.
 6. Miernikami efektywności programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych podejmujących realizację zadań publicznych,
 - 2) liczby zadań publicznych, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
 - 3) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych przez gminę,
 - 4) wysokość środków gminy, przekazanych na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział XI

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

- § 11. 1.** Prace nad programem są inicjowane i przeprowadzane przez komórki organizacyjne Urząd.
2. Opracowany projekt programu kierowany jest do konsultacji z organizacjami pozarządowymi zgodnie z Uchwałą Nr XXXVII/207/14 Rady Gminy w Przybiernowie z dnia 26 września 2014 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Opinie złożone przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji przekazywane są do rozpatrzenia Wójtowi.
4. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez publikację w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Przybiernowie.
5. Projekt uchwały w sprawie programu współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na dany rok kierowany jest pod obrady Rady.

Rozdział XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

- § 12. 1.** Wójt zamierzając zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, ogłasza otwarty konkurs ofert.
2. Treść ogłoszenia jest przygotowywana przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za organizację konkursu.
 3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej;
 - 2) w siedzibie Urzędu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
 - 3) na stronie internetowej Urzędu.
 4. Oceny formalnej złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe dokonują właściwie merytorycznie komórki organizacyjne Urzędu lub jednostki organizacyjne odpowiedzialne za organizację konkursu.
 5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w złożonych ofertach, podmioty wskazane w ust. 4 wzywają oferenta do ich usunięcia lub uzupełnienia.
 6. Oferta, która nie zostanie przez oferenta uzupełniona lub poprawiona w terminie do 7 dni od daty wezwania, nie będzie dalej rozpatrywana.
 7. Komisję konkursową do opiniowania ofert w otwartych konkursach powołuje Wójt w trybie zarządzenia.

8. W skład komisji konkursowej, o której mowa w ust. 7 wchodzi:
 - 1) przedstawiciele Wójta, w tym przewodniczący komisji,
 - 2) przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje i inne podmioty biorące udział w konkursie,
9. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także z głosem doradczym osoby, posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
10. Przedstawiciele organizacji pozarządowych do prac w komisji konkursowej wybiera Wójt spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
11. Wszystkie oferty składane na konkurs, złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie, przekazuje się pod obrady komisji.
12. W drugim etapie konkursu oferty podlegają ocenie merytorycznej.
13. Komisja konkursowa podejmuje decyzję zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
14. Z prac komisji konkursowej sporządza się dokumentację zawierającą:
 - 1) listę obecności,
 - 2) oświadczenie członków,
 - 3) karty oceny oferty,
 - 4) protokół.
15. Przewodniczący Komisji niezwłocznie po zakończeniu prac komisji przekłada Wójtowi ocenę ofert złożonych podczas otwartego konkursu.
16. Decyzję o wyborze Podmiotów, które otrzymają dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt w formie zarządzenia.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 13. Zmiany w programie mogą być dokonywane w trybie uchwały Rady Gminy w Przybiernowie.

OBWIESZCZENIE WÓJTA GMINY PRZYBIERNÓW

z dnia 7 października 2024 r.

W sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Przybiernów w sprawie **Rocznego Programu Współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.**

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2024r. Poz. 1491 z późn. zm), zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/270/2014 Rady Gminy Przybiernów z dnia 26 września 2014 r. w sprawie sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

Termin konsultacji: od dnia 15.10.2025 r. do dnia 4.11.2025r.

Uprawnieni do reprezentacji przedstawiciele organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie mogą składać na załączonym formularzu opinie dotyczące konsultowanego projektu w/w uchwały w sekretariacie Urzędu Gminy w Przybiernowie w godzinach pracy Urzędu lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres : nieruchomosci@przybiernow.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia 4.11.2025 roku. Wszelkie uwagi i opinie zgłoszone po tym terminie nie będą uwzględniane.

Treść projektu uchwały w sprawie programu współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok dostępna jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Przybiernów pod adresem www.bip.przybiernow.pl oraz w Sekretariacie Urzędu Gminy w Przybiernowie ul. Cisowa 3, pokój 106.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy w Przybiernowie, osoba do kontaktu Gabriela Baszak, pokój 106 nr tel. 914667545 lub 531 594 876.

Wójt Gminy Przybiernów
Bogdan Jarosław Czaplicki

Klauzula informacyjna

dotycząca przetwarzania danych osobowych mieszkańców gminy Przybiernów

w związku z konsultacjami społecznymi w sprawie Projektu Uchwały Rocznej Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Przybiernów Siedzibą Wójta Gminy jest Urząd Gminy w Przybiernowie przy ul. Cisowej 3, 72-110 Przybiernów. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 914667530; adresu e-mail: sekretariat@przybiernow.pl
 2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iodo.szczecin@gmail.com, za pomocą telefonu: +48579 979237
 3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków leżących po stronie Gminy, dotyczących przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Przybiernów w sprawie Projektu Uchwały Wieloletniego Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2022-2024. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym celu, jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym – (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 609 ze zm.),
 - c) uchwała Nr XXXVIII/270/14 Rady Gminy w Przybiernowie r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Przybiernów.
 - d) ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 164 ze zm.).
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres wynikający z przepisów prawa - na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania

**FORMULARZ KONSULTACJI
PROJEKTU UCHWAŁY**

Projektu uchwały w sprawie przyjęcia „Rocznego Program współpracy Gminy Przybiernów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”.

Dane podmiotu zgłaszającego propozycje
Nazwa organizacji lub podmiotu prowadzącego działalność pożytku publicznego:
Imię i nazwisko osoba uprawnionej do kontaktu:
Dane teleadresowe (adres do korespondencji, telefon, e-mail):

3. Propozycja zmiany aktu prawa:

1	Wskazanie dotychczasowych zapisów, które wymagają zmiany (paragraf, ustęp, punkt)	
2	Proponowana treść zmiany brzmienia zapisu lub treść nowego przepisu do którego odnosi się uwaga	

3	Uzasadnienie wprowadzanych zmian	
---	----------------------------------	--

4. Opinie i uwagi do projektowanego aktu prawa

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpisy osób reprezentujących podmiot składający formularz:

.....

Klauzula informacyjna

dotycząca przetwarzania danych osobowych mieszkańców gminy Przybiernów

w związku z konsultacjami społecznymi w sprawie Projektu Uchwały Rocznej Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Przybiernów Siedzibą Wójta Gminy jest Urząd Gminy w Przybiernowie przy ul. Cisowej 3, 72-110 Przybiernów. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: 914667530; adresu e-mail: sekretariat@przybiernow.pl
 2. Na podstawie art. 37 ust. 1 lit. a RODO Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt: iodo.szczecin@gmail.com, za pomocą telefonu: +48579 979237
 3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja obowiązków leżących po stronie Gminy, dotyczących przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Przybiernów w sprawie Projektu Uchwały Wieloletniego Programu Współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2022-2024. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym celu, jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
 - b) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym – (t.j. Dz.U. z 2024 poz. 609 ze zm.),
 - c) uchwała Nr XXXVIII/270/14 Rady Gminy w Przybiernowie r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Przybiernów.
 - d) ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach – (t.j. Dz.U z 2020 poz. 164 ze zm.).
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres wynikający z przepisów prawa - na podstawie ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania